

ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации и проведении
V Всероссийского форума (слета) казачьей молодежи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, категории участников, сроки, порядок организации и проведения V Всероссийского форума (слета) казачьей молодежи (далее – Мероприятие).

1.2. Мероприятие реализуются в целях исполнения пункта № 167 плана мероприятий Федерального агентства по делам молодежи в сфере реализации государственной молодежной политики на территории Российской Федерации в 2024 году, утвержденного приказом Федерального агентства по делам молодежи от 28 декабря 2023 г. № 475, и плана деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» (далее – ФГБУ «Роспатриотцентр») на 2024 года.

1.3. Организатором Мероприятия является ФГБУ «Роспатриотцентр» (далее – Организатор) при поддержке Федерального агентства по делам молодежи.

Соорганизатором Мероприятия является Федеральное государственное бюджетное учреждение «Дирекция по организации и проведению молодежных форумов» (далее – ФГБУ «Форумная дирекция»).

Партнером Мероприятия выступает Всероссийское казачье общество.

1.4. Настоящее Положение подлежит обязательной публикации на официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) rosпатриотцентр.ru (далее – сайт Организатора). Организатор вправе вносить изменения в настоящее Положение.

Новая редакция Положения подлежит обязательной публикации на сайте Организатора в сети Интернет.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Целью проведения Мероприятия является активизация деятельности казачьей молодежи в соответствии с принципами реализации и содержанием стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 - 2030 годы.

2.2. Задачи Мероприятия:

- создание условий для обмена компетенциями молодых представителей российского казачества в профильном молодежном сообществе;
- методическая поддержка молодежных казачьих объединений;
- внедрение передового опыта в практику работы казачьих объединений;
- содействие развитию межрегионального молодежного сотрудничества в казачьей среде;
- реализация предложений казачьей молодежи, сформированных по итогам проведения мероприятий 2023 года;
- выполнение решений Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества и постоянной комиссии по организации работы с казачьей молодежью Совета.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Организатором Мероприятия выступает: ФГБУ «Роспатриотцентр» совместно с ФГБУ «Форумная дирекция» при поддержке Федерального агентства по делам молодежи. Непосредственное проведение Мероприятия осуществляет оператор, определяемый Организатором в соответствии с Федеральным законом

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Оператор – организация, осуществляющая комплексную техническую организацию Мероприятия в соответствии с принятыми на себя обязательствами.

3.2. Руководство подготовкой и проведением Мероприятия осуществляет Организационный комитет Мероприятия (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Роспатриотцентр».

3.3. Состав Оргкомитета формируется из числа работников ФГБУ «Роспатриотцентр», Федерального агентства по делам молодежи и представителей партнера Мероприятия.

3.4. Организационный комитет учреждается для достижения цели и задач Мероприятия на весь период подготовки и проведения Мероприятия.

3.5. В состав Оргкомитета входят не менее 5 (пяти) членов, в том числе председатель и заместители председателя.

3.6. Функции Оргкомитета:

- рассмотрение анкет лиц, желающих принять участие в Мероприятии (далее – Заявители/Заявитель);
- методическое сопровождение Мероприятия;
- утверждение основного и резервного состава участников Мероприятия;
- утверждение программы Мероприятия;
- внесение предложений по изменению настоящего Положения;
- иные функции, связанные с подготовкой и проведением Мероприятия, для достижения цели и решения задач Мероприятия.

3.7. Заседания Оргкомитета созываются по мере возникновения необходимости.

3.8. Проведение заседаний Оргкомитета допускается в очном или онлайн-форматах либо в смешанном формате (очный и онлайн-формат).

3.9. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми участниками и лицами, задействованными в организации и проведении Мероприятия.

3.10. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Оргкомитета.

3.11. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос председателя является решающим.

3.12. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе.

3.13. Оргкомитет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе, оплаты работы членов Оргкомитета не производится.

4. УЧАСТНИКИ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Участие в Мероприятии предусматривается в очном формате.

Участниками Мероприятия могут стать граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 (включительно), являющиеся представителями молодежных казачьих организаций, студенты вузов, входящих в Ассоциацию казачьих вузов и/или общеобразовательных организаций среднего общего или профессионального образования субъектов Российской Федерации со статусом «казачья».

4.2. Общее количество участников составляет не менее 150 (сто пятьдесят) человек.

4.3. Участники Мероприятия – лица, прошедшие регистрацию и отбор в Федеральной государственной автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее – ФГАИС «Молодежь России»), расположенной по следующему адресу: events.myrosmol.ru/forums/slyet-kazachey-molodyezhi/, на мероприятие «V Всероссийский форум (слет) казачьей молодежи».

4.3.1. Рекомендательные письма с предложениями по участникам Мероприятий могут направляться войсковыми казачьими обществами и иными объединениями казаков, администрацией вузов, входящих в Ассоциацию казачьих вузов, администрацией общеобразовательных организаций среднего общего или профессионального образования со статусом «казачья» на адрес электронной почты: Kazaki-slet2023@mail.ru или через официальную группу Мероприятия в социальной сети «ВКонтакте» (vk.com/club222566287).

4.4. Оргкомитетом на основании анкетных данных Заявителей, заполняемых во ФГАИС «Молодежь России», и рекомендательных писем, проводится отбор и определяется список участников Мероприятий.

4.4.1. Критерии отбора:

- профильный опыт (образование, трудовая деятельность, участие в мероприятиях/проектах/программах, наличие научных работ);
- соответствие компетенций Заявителя тематическому направлению Мероприятия;
- социальный опыт (участие в социально значимой и общественной деятельности, волонтерстве, членство в казачьих молодежных организациях и объединениях, казачьих обществах и иных объединениях казаков, обучение или преподавательская деятельность в вузе Ассоциации казачьих вузов);
- достижения, подтвержденные благодарностями, сертификатами, рекомендациями от региональных органов исполнительной власти, образовательных организаций высшего образования, от работодателей, казачьих обществ и т.д.;
- соответствие мотивации и целей участников целям и задачам Мероприятия.

4.4.2. При заполнении анкетных данных в ФГАИС «Молодежь России» Заявители должны указать:

- ФИО;
- дата рождения;
- пол;
- контактный телефон;
- электронная почта;
- актуальная фотография (на момент 2024 года).

4.5. По итогам отбора претенденты на участие в Мероприятии получают от ФГБУ «Роспатриотцентр» информационное письмо с результатом рассмотрения своей заявки. Информационное письмо направляется претенденту в случае положительного решения во ФГАИС «Молодежь России» до 24 августа 2024 года.

4.5.1. В случае отказа от участия подтвержденного Заявителя приглашается Заявитель из резервного состава, которому также направляется информационное письмо во ФГАИС «Молодежь России» в течение 2 (двух) недель после утверждения, но не позднее 2 (двух) недель до даты начала проведения Мероприятия, установленной пунктом 5.5. раздела 5 Положения.

4.6. Оргкомитет дополнительно может оповещать одобренных участников Мероприятия по средствам телефонной связи, использования электронной почты или иным доступным на территории Российской Федерации образом.

4.7. Заявители, подавшие заявку на участие в Мероприятии и участники Мероприятия соглашаются с тем, что дают Оргкомитету согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.8. Оргкомитет вправе отказать Заявителю в приглашении к участию в Мероприятии без объяснения причины.

4.9. В целях оперативного информирования участников Мероприятия по вопросам, касающимся подготовки и участия в Мероприятии,

Организатор создает соответствующую группу с использованием мессенджера или иного ресурса (далее – Группа) и уведомляет об этом участников посредством осуществления информационной рассылки.

4.10.1. Участники самостоятельно отслеживают всю информацию, касающуюся подготовки к Мероприятию и участия в ней, в Группе, на информационных ресурсах Организатора в сети «Интернет», в том числе на их официальных сайтах и страницах в социальных сетях, или посредством телефонной связи/электронной почты (раздел 9 настоящего Положения).

5. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. Место проведения заявочной кампании – сеть Интернет: ФГАИС «Молодежь России», электронная почта: Kazaki-slet2023@mail.ru.

5.2. Место проведения Мероприятия – Ставропольский край, гор. Пятигорск, АНО «Центр знаний «Машук».

5.3. Срок регистрации участников Мероприятия – с 12 мая до 31 июля 2024 года (включительно).

5.4. Сроки рассмотрения заявок участников Мероприятия – не позднее 24 августа 2024 года.

5.5. Сроки проведения Мероприятия: с 24 по 28 сентября 2024 г.

5.6. Организатор вправе изменить место или сроки проведения Мероприятия не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней до даты начала Мероприятия, определенной пунктом 5.5. настоящего Положения.

6. ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЯ

6.1. Программа Мероприятия включает в себя:

– мероприятия, тематика которых отвечает целям, приоритетам, задачам и основным направлениям государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества;

– альтернативный блок с учетом специфики развития казачества в регионе проведения Мероприятия.

6.2. Программа Мероприятия проводится в течение нескольких дней в следующие временные слоты:

- 1 день – с 14:00 до 23:00;
- 2 день – с 08:00 до 23:00;
- 3 день – с 08:00 до 23:00;
- 4 день – с 08:00 до 23:00;
- 5 день – с 08:00 до 17:00.

6.3. Программа Мероприятия будет реализована через следующие смысловые аспекты:

6.3.1. уважения к богатой истории России и российского казачества, сохранение исторической памяти, традиций и ценностей казачества;

6.3.2. содействие воцерковлению и развитию духовно-нравственных ценностей казачьей молодежи;

6.3.3. сохранение и развитие самобытной казачьей культуры;

6.3.4. популяризация государственной политики по отношению к российскому казачеству и сохранения традиционных семейных ценностей;

6.3.5. коммуникация между участниками Мероприятия, выявление лучших практик и форматов взаимодействия;

6.3.6. гуманитарная помощь, участие казаков в специальной военной операции и поддержка их семей;

6.3.7. несение казаками военной службы с учетом исторических традиций и преемственности;

6.3.8. развитие проектной деятельности в среде казачьей молодежи;

6.3.9. популяризация спорта и здорового образа жизни;

6.3.10. развитие кадрового потенциала для формирования кадрового резерва российского казачества;

6.3.11. развитие взаимодействия между молодежными казачьими организациями и объединениями;

6.3.12. содействие личному и профессиональному развитию руководителей и лидеров казачьих молодежных организаций и объединений.

6.4. В программе Мероприятия предусмотрена интеграция ключевых тем: Год семьи, Десятилетие науки и технологий, интеграция участников Движения первых, укрепление патриотизма, наследие Всемирного фестиваля молодежи, развитие наставничества на форумах, подготовка к сдаче нормативов ГТО, развитие карьеры и предпринимательства, профилактика распространения ВИЧ-инфекции, профилактика идеологии экстремизма и терроризма, безопасное поведение на дорогах и объектах инфраструктуры, правовое просвещение и финансовая грамотность.

6.5. Программа Мероприятия состоит из просветительской и внеучебной программы и делится на следующие тематические блоки:

6.5.1. Просветительская программа Мероприятия – комплекс мероприятий, направленный на повышение знаний и компетенций участников Мероприятия, в разрезе тематических направлений. Просветительская программа включает в себя: лекции, семинары, тренинги, проектные и стратегические сессии, панельные дискуссии, мастер-классы и другие форматы.

6.5.2. Внеучебная программа – комплекс мероприятий, направленный на развитие духовно-нравственных ценностей, патриотизма, командного духа, единства, творческих способностей. Мероприятия культурной программы дополняют и усиливают основную тему Мероприятия. Внеучебная программа включает в себя 4 (четыре) направления:

6.5.2.1. атмосферная программа Мероприятия – досугово-познавательные (встречи со спикерами досугового характера, экскурсии, командные мероприятия и др.) и коммуникационные мероприятия (знакомство, обмен опытом, совместная творческая деятельность и др.), самостоятельные активности для участников, с возможностью построения ими своей траектории участия, а также взаимодействие с территорией

проведения Мероприятия («Центр знаний «Машук»», гора Машук, город Пятигорск и его окрестности);

6.5.2.2. полезная программа Мероприятия – комплекс мероприятий, развивающий культуру взаимопомощи и добрых дел. Мероприятия программы позволяют участникам применить свой социальный опыт и навыки оказания помощи местным жителям, благотворительным и социальным организациям, в том числе в рамках сбора гуманитарной помощи, акции взаимопомощи #МЫ ВМЕСТЕ и др.;

6.5.2.3. программа здоровья Мероприятия – комплекс мероприятий направленный на поддержание физического и морального состояния участников, формирования здоровых привычек, сплочение, развитие командного духа. Форматы программы здоровья могут включать в себя: проведение соревнований и состязаний, зарядки, тренировки, форумные чемпионаты и турниры, подготовку и сдачу норм ГТО, активные перерывы и др.

6.5.2.4. Торжественные мероприятия – церемония закрытия и открытия Мероприятия – крупные общефорумные мероприятия.

6.6. Просветительская программа Мероприятия реализуется в 4 (четырёх) тематических направлениях (далее – Трек):

6.6.1. Трек «Военно-патриотическое воспитание молодежи»: посвящен содействию воспитанию подрастающего поколения в духе патриотизма, гражданской ответственности и готовности к служению Отечеству с опорой на духовно-нравственные основы и ценности российского казачества; обеспечение участия российского казачества в реализации государственной молодежной политики.

6.6.2. Трек «Медиа и блогосфера» посвящен: совершенствованию информационного обеспечения взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления с казачьими обществами; расширению информирования общественности о деятельности российского

казачества; поддержке развития информационных ресурсов, содержащих сведения о молодежных казачьих организациях, казачьих обществах и иных объединениях казаков, а также об их деятельности; популяризации деятельности российского казачества и формированию благоприятного отношения к этой деятельности в обществе.

6.6.3. Трек «Образование» посвящен: проведению социологических и научных исследований; осуществления иной информационно-аналитической деятельности по вопросам развития российского казачества; взаимодействию учащихся вузов, входящих в Ассоциацию казачьих вузов и развитию непрерывного казачьего образования; развитию системы подготовки кадров для казачьих обществ и педагогических кадров для образовательных организаций, реализующих «казачий компонент»; научному изучению истории российского казачества, как неотъемлемой части общей отечественной истории.

6.6.4. Трек «Государственная и казачья служба» посвящен: развитию системы кадрового обеспечения казачьих обществ в целях повышения эффективности несения членами казачьих обществ государственной или иной службы; развитию системы подготовки кадров для казачьих обществ; целевому обучению казаков с обязательством прохождения ими государственной или муниципальной службы после окончания обучения; повышению престижа государственной службы среди казачьей молодежи.

6.7. Не позднее чем за 14 (календарных) дней Оргкомитет проводит опрос отобранных участников о выборе основного и, в случае перенасыщения Трека, дополнительного Трека, тем самым формируя участников по каждому Треку. Ориентировочное количество участников каждого Трека не менее 35 и не более 45 человек.

6.8. Сквозная идеологическая тематика Мероприятия осуществляется через оформление пространства, знаковые события, выступления почетных

гостей и транслируется через следующие смыслы: наставничество; межпоколенческое взаимодействие; межнациональные отношения; традиционные российские духовно-нравственные и семейные ценности; православие; казачья культурная самобытность; создание условий для развития личностного потенциала казачьей молодежи; поддержка участников специальной военной операции и членов их семей; единство.

6.9. Правила и порядок проведения программы Мероприятия утверждаются Оргкомитетом. Оргкомитет оставляет за собой право изменения формата работы в рамках программы Мероприятия для достижения целей и задач Мероприятия.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

7.1. Расходы на организацию и проведение Мероприятия осуществляются за счет средств субсидии из федерального бюджета ФГБУ «Роспатриотцентр» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках ведомственной целевой программы «Поддержка молодежных инициатив».

7.2. Участие в Мероприятии для подтвержденных очных участников является бесплатным.

7.3. Транспортные расходы участников к месту проведения Мероприятия и обратно осуществляются за счет средств направляющей стороны, командирующих организаций или за счет собственных средств.

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

8.1. Информация о старте регистрации на Мероприятие размещается на официальном сайте ФГБУ «Роспатриотцентр».

8.2. Проведение Мероприятия обязательно должно сопровождаться публикациями в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

на официальных сайтах, информационных порталах и социальных сетях Организаторов Мероприятия.

9. КОНТАКТЫ

9.1. Контактное лицо Оргкомитета: Отдел организационного сопровождения и регионального взаимодействия Управления по реализации проектов и патриотическому воспитанию молодежи ФГБУ «Роспатриотцентр» e-mail: Kazaki-slet2023@mail.ru, тел.: +7 (499) 967-86-70.

9.2. Подробная информация о Мероприятии размещается на официальном сайте по адресу: rospatriotcentr.ru, а также в официальной группе Мероприятия в социальной сети «ВКонтакте» (vk.com/club222566287).